

TÜRKİYE AİLE HEKİMLERİ UZMANLIK DERNEĞİ

TÜRKİYE AİLE HEKİMLİĞİ YETERLİLİK KURULU (TAHYK) YÖNERGESİ

Kabul Tarihi : 6 Aralık 1998

Değişiklik Tarihi 1 : 11 Aralık 2004

Değişiklik Tarihi 2 : 26 Kasım 2006

Değişiklik Tarihi 3 : 28 Kasım 2010

I. YETERLİLİK KURULUNUN DAYANAĞI

Madde 1

1.1 "Türkiye Aile Hekimliği Yeterlilik Kurulu, Türkiye Aile Hekimleri Uzmanlık Derneği Tüzüğü'nün 3. Maddesi e, f, g bentleri ve 4. Maddesi d bendine dayanılarak oluşturulmuştur.

1.2 Tüzel kişiliğini bu dernek ve bu derneği muhatap olarak gören ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlar ile olan ilişkileri üzerinden kazanır.

II. YETERLİLİK KURULUNUN KAPSAMI

Madde: 2

2.1 Türkiye Aile Hekimliği Yeterlilik Kurulu'nun çalışmaları mezuniyet sonrası aile hekimliği eğitiminin koordinasyonu, denetlenmesi, geliştirilmesi, standardizasyonu ve sertifikalandırılmasını kapsar.

III. YETERLİLİK KURULUNUN TANIMI

Madde 3

3.1. Türkiye Aile Hekimliği Yeterlilik Kurulu, Türkiye Aile Hekimleri Uzmanlık Derneği'nin mezuniyet sonrası aile hekimliği eğitimini düzenlemek amacıyla oluşturduğu bir yan kuruluştur. İngilizce adı "Turkish Board of Family Medicine", kısaltması ise TAHYK'dır.

3.2. Türkiye Aile Hekimliği Yeterlilik Kurulu, işlemlerinde kendi yönergesi içerisinde kalmak kaydıyla tamamen bağımsız ve sivil bir kuruluştur.

3.3. Bu yönergede adı geçen sözcüklerden

Dernek, Türkiye Aile Hekimliği Uzmanlık Derneği'ni;

C (TAHYK), Türkiye Aile Hekimliği Yeterlilik Kurulu'nu;

Genel Kurul, Türkiye Aile Hekimliği Yeterlilik Kurulu Genel Kurulu'nu;

Yürütme Kurulu, Türkiye Aile Hekimliği Yeterlilik Kurulu Yürütme Kurulu'nu;

Hakem Kurulu, Türkiye Aile Hekimliği Yeterlilik Kurulu Hakem Kurulu'nu;

Sertifika, Türkiye Aile Hekimliği Yeterlilik Kurulu tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde yapılan değerlendirmeler sonucunda Aile Hekimliği Uzmanlarına verilen belgeyi tanımlar.

Eğitici; aşağıdaki koşulların en az üçünü karşılayan aile hekimliği uzmanını tanımlar-

- 1) Yeterlilik Kurulu tarafından kabul edilen eğitici eğitimi sertifikası olma,
- 2) Aile hekimliği uzmanlık eğitimi veren ya da uzmanlık eğitimi sırasında rotasyon vb. amaçlı kullanılan eğitim kurumlarında çalışma,
- 3) Tıp fakültelerinde akademik kadroda olma
- 4) Aile hekimliği eğitimi alanında yayın ve bildirileri olma.
- 5) Aile hekimliği eğitimiyle ilgili uluslararası kuruluşlara üye olma,

IV. YETERLİLİK KURULUNUN AMAÇLARI

Madde 4

Yeterlilik Kurulunun Amaçları:

- 4.1. Türkiye'de mezuniyet sonrası aile hekimliği eğitimi alanındaki standartları oluşturmak, korumak ve güvence altına almaktır.
- 4.2. Türkiye'de mezuniyet sonrası aile hekimliği eğitimi veren kuruluşlar arasında koordinasyonu sağlamaktır.
- 4.3. Yeterlilik Kurulu tarafından yapılan değerlendirmelerde belirli niteliklere sahip olan ve başarılı bulunan aile hekimliği uzmanlarının Dernek adına sertifikalandırılmasını sağlamaktır.
- 4.4. Belirli ölçütler ışığında yeterlilik kurulu tarafından yapılan değerlendirmeler sonrasında mezuniyet sonrası aile hekimliği eğitimi veren kurumların Dernek adına sertifikalandırılmasını sağlamaktır.
- 4.5. Belirli ölçütler ışığında yeterlilik kurulu tarafından yapılan değerlendirmeler sonrasında mezuniyet sonrası aile hekimliği eğitiminde görev yapan eğiticilerin Dernek adına sertifikalandırılmasını sağlamaktır.

V. YETERLİLİK KURULUNUN ADRESİ

Madde 5

- 5.1. Yeterlilik Kurulu, yazışma adresi olarak Dernek Genel Merkezi adresini kullanır.
- 5.2. TAHYK ile ilgili bütün yazışmalar Dernek sekreteri tarafından en geç 7 gün içinde Yeterlilik Kurulu sekreterliğine ulaştırılır.

VI. YETERLİLİK KURULUNUN YAPISI

Madde 6

- 6.1. Yeterlilik Kurulunun Organları;
 1. Genel Kurul
 2. Yürütme Kurulu
 3. Hakem Kurulu
- 6.2. Yeterlilik Kurulunun sekreteryasını Yeterlilik Kurulu Sekreteri yürütür.

VII. GENEL KURUL

Madde 7

- 7.1. Çalışmaları düzenleyen ve değerlendiren kuruldur.
- 7.2. Genel Kurul, Dernek merkez yönetim kurulu, şube yönetim kurullarından birer temsilci, asil üyeler, doğal üyeler ve onur üyelerinden oluşur.
 - 7.2.1. Dernek merkez yönetim kurulu üyelerinin ve şube yönetim kurulu temsilcilerinin genel kurulda oy hakları vardır. Bu kontenjandan katılanlar asil üyelik koşullarını karşılamadıkları takdirde yürütme kurulu için aday olamazlar. Merkez yönetim kurulu, üyelerinden birisini yürütme kurulu için görevlendirir.
 - 7.2.2. Asil üye tanımı, eğitici aile hekimliği uzmanları ile Aile Hekimliği A.D.'da kadrolu olarak görev yapan öğretim üyesi ve öğretim görevlisi aile hekimliği uzmanlarını kapsar. Yönerge değişikliğini genel kurulca onaylandığı tarihten önce asil üyelik hakkı kazanmış olanların hakları saklıdır. Asil üyelerin genel kurulda oy kullanma ve yürütme kurulu için aday olma hakları vardır
 - 7.2.3. Doğal Üye Tanımı,

- i. Eğitim hastanelerindeki aile hekimliği şef ve şef yardımcıları bulunmadığı takdirde, aile hekimliği koordinatörleri,
- ii. Sağlık Bakanlığı'nca görevlendirilecek bir kişi,
- iii. YÖK tarafından görevlendirilecek bir kişi,
- iv. TTB Merkez Konseyi tarafından görevlendirilecek bir kişi için kullanılır. Bu kişilerin genel kurulda oy hakları vardır ancak yürütme kurulu için aday olamazlar.

7.2.4. Onur üyesi tanımı, asil üyeler ve/veya Dernek yönetim kurulu üyelerinden en az 5 kişinin önerdiği ve genel kurulun onayladığı aile hekimliği alanında katkıda bulunmuş kişiler için kullanılır. Onur üyelerinin sayısı, genel kurul üye sayısının % 10'unu aşamaz. Onur üyelerinin genel kurulda oy hakkı vardır ancak yürütme kuruluna aday olma hakları yoktur.

7.3. Genel Kurulun olağan toplantısı iki yılda bir yapılır

7.3.1. Genel Kurul, yürütme kurulunun en az 5 üyesinin veya genel kurul üye sayısının 1/3'ünün isteği doğrultusunda olağanüstü toplantıya çağrılabilir.

7.4. Genel Kurul'un görevleri, TAHYK'nın kuruluş amaçlarının öngördüğü temel hedeflere ulaşılmasında her türlü çalışmayı sürdürmek, yürütme kurulu çalışmalarını denetlemek, yürütme kurulunun çalışma raporlarını ve önerilerini değerlendirmek ve yürütme kurulu üyelerinin seçimini yapmaktır.

VIII. YÜRÜTME KURULU

Madde 8

8.1. TAHYK Yürütme Kurulu, 11 asil ve 6 yedek üyeden oluşur.

8.1.1. Aile hekimliği uzmanı olmayan üyelerin Yürütme Kurulu'ndaki sayısı, oy esasına göre, en çok 2 asil ve 1 yedek üye ile sınırlıdır.

8.1.2. İlk Genel Kurulda 10 asil ve 4 yedek üye seçilir. Sonrasındaki seçimlerde 8.2 maddesindeki esaslar geçerlidir.

8.1.3. 1 asil üyelik için Dernek Merkez Yönetim Kurulu, üyelerinden birisini yönetim kurulundaki görev süresi doluncaya kadar görevlendirir.

8.1.4. Yürütme Kuruluna aday olanlar seçimden iki ay öncesine kadar Yeterlilik Kurulu sekreterliğine başvururlar. Yeterlilik Kurulu Yürütme Kurulu bu adaylar hakkındaki bilgileri değerlendirerek genel kurul üyelerine duyurur. Adaylar hakkındaki itirazlar bir ay içerisinde Yeterlilik Kurulu Yürütme Kurulu tarafından değerlendirilerek kesin aday listeleri seçimden onbeş gün önce Genel Kurul Üyelerine duyurulur.

8.1.5. Yeterlilik Kurulu Yürütme ve Hakem kurullarına seçilen üyeler aynı anda Dernek Merkez Kurullarında görev alamazlar. Bu maddenin genel kurul ve dernek genel kurulunda kabulünden önce seçilmiş olan Yeterlilik Kurulu üyeleri, görev sürelerinin sonuna kadar görevlerine devam ederler.

8.2. TAHYK Yürütme Kurulu yedek ve asil üyeleri, 10 asil ve 6 yedek üye sayısını tamamlamak üzere 4 yıl süreliğine seçilir.

8.3. Yürütme Kurulu her seçim sonrası aynı gün toplanarak görev dağılımı yapar. Üyeler arasında başkan ve sekreter salt çoğunluk ile seçilir.

8.3.1. Yürütme Kurulu Başkanı, yürütme kurulunun sözcüsü durumundadır. Toplantılarda gündemi belirler ve moderasyonu yapar. Her seçim döneminde yeniden seçilir.

- 8.3.2. Ardişik 2 yıl içinde toplam 2 toplantıya mazeretli veya mazeretsiz katılmayan üyenin yürütme kurulu üyeliği düşer. Yerine yedek üye davet edilir.
- 8.3.3. Yedek üyelere biri asil üyeliğe davet edilirken, önce seçildikleri tarih (kronolojik sıra), daha sonra da aynı seçimde aldıkları oy sırasına göre öncelikli olan aday dikkate alınır.
- 8.4. Yürütme Kurulunun ana görevi, Genel Kurul'ca alınan kararların ve yeterlilik kurulunun temel işlevlerinin yürütülmesini sağlamaktır.
- 8.4.1. Genel kurul toplantılarında gündemin önceden hazırlanmasını ve dağıtılmasını sağlar.
- 8.4.2. Gerekli yasal ve yönetsel koşulların sağlandığı bir ortamda, daha önce gözden geçirilmiş eğitim programlarındaki gelişmeleri ve değişiklikleri izler, bu kurumlarla yazışır ve gerekirse bir inceleme komisyonu oluşturur, bu komisyonun hazırladığı raporları genel kurula sunar.
- 8.4.3. TAHYK sınavları ile ilgili hazırlıkları yapar ve sınavları yürütür.
- 8.4.4. TAHYK Yürütme Kurulu üstlendiği sınavların düzenlenme, hazırlanma, uygulama ve değerlendirilmesini sağlar.
- 8.5. Yürütme kurulu en az üç ayda bir kez toplanır. Toplantının yapılabilmesi için salt çoğunluk yeterlidir
- 8.6. Yürütme Kurulu çalışmalarını sürdürmek için gerekli gördüğü alt komisyonları oluşturur.

IX HAKEM KURULU

Madde 9

- 9.1. Hakem Kurulu, asil üyeler arasından aile hekimliği uzmanı olarak beş yılını dolduran kişilerden, dört yılda bir yürütme kurulu ile eş zamanlı olarak genel kurul tarafından seçilir.
- 9.1.1. Hakem Kurulu, 3 asil ve 1 yedek üyeden oluşur.
- 9.2. Hakem Kurulu, TAHYK çalışmaları, değerlendirmeleri ve sınavları sırasında yürütme kurulu ile muhatap kişi ve/veya kurumlar arasında oluşan anlaşmazlıklarda ve yürütme kurulunun başvurusu sonrası halen verilmiş olan sertifikanın iptalinde kararı veren kuruldur.
- 9.2.1. Hakem Kurulu kendisine yapılan başvurular üzerine toplanır. Konu üzerindeki çalışmalarını tamamlayarak sonucu her iki tarafa yazılı olarak bildirir.
- 9.2.2. İlk kuruluş aşamasında Hakem Kurulu kendi içinde yönergesini hazırlayıp Genel Kurulun onayına sunar. Dernek Genel Kurulunda onaylandıktan sonra yürürlüğe girer.
- 9.2.3. Hakem Kurulu kararları kesin niteliktedir.

X. YETERLİLİK KURULUNUN İŞLERLİK KAZANMASI

Madde: 10

- 10.1. Yeterlilik Kurulunun işlerlik kazanması Dernek genel kurulunda TAHYK yönerge taslağının onaylanması ile gerçekleşir.
- 10.2. Günün değişen koşullarının ortaya çıkardığı gereksinimler doğrultusunda yeterlilik kurulunun temel amaçlarını daha iyi bir şekilde gerçekleştirmek için yeni hedefler, yeni çalışma alanları ve yeni komisyonların oluşumu için karar alma süreçleri canlı tutulur.

XI. YETERLİLİK KURULU ÇALIŞMALARININ BÜTÇE VE FİNANSMANI

Madde 11

- 11.1 TAHYK'nın bütçe ve finansmanı Dernek tarafından yapılır.

11.1.1 TAHYK'nın resmi muhasebe işlemleri Dernek saymanlığınca yürütülür; bu muhasebe işlemlerinin mali yönden sorumluluğu Dernek'e aittir.

11.1.2. Dernek'in TAHYK çalışmalarına vermesi gereken maddi destek, dernek bütçesinde TAHYK başlığı altında gösterilir.

XII. SINAV VE DEĞERLENDİRME ESASLARI

Madde 12

12.1. Aile hekimliği uzmanlarının değerlendirilmesinde iki yöntem uygulanır: Yazılı sınav ve uygulamadaki performansın değerlendirilmesi.

12.1.1. Değerlendirme bir bütün olup yazılı sınavın aşama olma özelliği yoktur.

12.2. Kurumların değerlendirilmesi belirlenen ölçütleri gerçekleştirme ve geliştirme esasları içinde yapılır.

12.3. TAHYK'nın açıkladığı koşullara uygun olarak başvuran adaylar değerlendirme sürecine girerler.

12.3.1 Değerlendirme için başvuracak adayların Dernek üyesi olması, aidat borcu bulunmaması, aile hekimliği uzmanı olması ya da sınavın yapılacağı takvim yılının ilk günü itibariyle uzmanlık eğitiminin son yılına başlamış olması gerekir.

12.4. Aile hekimliği alanında çalışan ve eğitimleri süren kişilerin ve eğitim kurumlarının TAHYK genel kurallarından, sınavlardan ve yapılan son değişikliklerden haberdar olması kendi sorumluluğundadır. Bu konularda bilgi isteyen herkese Dernek tarafından basılan kitapçıklar ücret karşılığında sağlanır.

12.5. Başvuru belgelerinde ve bilgi formlarında yetersiz veya tutarsız bilgi verdiği saptanan adaylar değerlendirmeye alınmazlar. Bu bilgilerin gerçeğe uygunluğunda aykırılık saptanırsa yürütme kurulu tarafından adayın hakem kuruluna sevkı sağlanır.

12.6. Sınav ve değerlendirmelerle ilgili tüm anlaşmazlıklarda itiraz yeri hakem kuruludur.

12.7. Sınavlar yılda bir kez düzenlenir. Yürütme Kurulu kararıyla başka bir dönemde de ek sınav yapılabilir.

12.8. Tüm sınav ve değerlendirmeler Yürütme Kurulu'na sunulur. Burada yapılan son değerlendirme sonuçları Dernek'e bildirilir. Dernek sonuçları kişilere, sertifika almaya hak kazananları ise hem kişilere hem de kurumlara bildirir.

XIII. YAZILI SINAV

Madde 13

13.1. Yazılı sınavın içeriği bir aile hekimliği uzmanının en çok karşılaşacağı konulara öncelik verilerek değişik yüzdelerde teorik ve pratik soruları kapsar.

13.1.1. Yazılı sınav test şeklinde, merkezi sistemle yapılır.

13.2. Yazılı sınav ile ilgili protokol Yürütme Kurulu tarafından hazırlanır.

XIV. UYGULAMANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

Madde 14

14.1. Uygulamadaki performansın değerlendirilmesi üç ana başlık altında yapılır: Eğitim, uygulamada kalitenin ölçülmesi ve akademik çalışmalar

14.2. Bu üç ana başlık altındaki değerlendirmenin esasları Yürütme Kurulu tarafından belirlenir.

14.3. Kurumların değerlendirilmesinde Yürütme Kurulunca belirlenen ölçütler esas alınır.

14.4. Adaylar adı geçen başlıklar altındaki çalışmalarını dosyalar halinde Yürütme Kuruluna sunarlar.

14.5. Yürütme Kurulu, yapılan değerlendirmeleri puanlandırır.

14.6. İlk kuruluş aşamasına özgü olmak üzere Yürütme Kurulu 6 ay içinde değerlendirmenin ayrıntılarına ilişkin protokolü hazırlar.

XV. SERTİFİKANIN VERİLMESİ

Madde 15

15.1. Değerlendirme sonucunda belirlenen baraj değerini geçen kişiler sertifika almaya hak kazanırlar. Sınav sonuçları Dernek tarafından 1 ay içinde adaya bildirilir ve ilan edilir.

15.2. Sertifika 7 (yedi) yıl süre için geçerlidir. Resertifikasyon kriterleri yürütme Kurulu'na belirlenir.

15.3. Sertifikanın amacı hiç bir şekilde Aile Hekimliği Uzmanı veya Hekim olan kişilerin mesleki etkinliklerini kısıtlamak değildir. Herhangi bir şekilde yasal bir yeterlilik derecesine, ayrıcalık nedenine veya Aile Hekimliği pratiği lisansına karşılık gelmez; bir lisanstan çok bir ödül belgesi niteliğindedir.

15.4. Bu yönerge yürürlüğe girdiği tarihte üniversitelerde ve diğer eğitim hastaneleri Aile Hekimliği birimlerinde öğretim üyesi, şef ve şef yardımcısı olarak çalışan kişilere sertifika herhangi bir sınav yapılmaksızın verilir. Bu kişilerin, bu durumlarını onaylayan bir üst makam tarafından imzalanmış yazıyla birlikte sertifika isteminde bulunması yeterlidir. Yürütme Kurulu'nun belirleyeceği kriterleri taşıması halinde her 7 yılda bir yazılı sınava girmeksizin sertifikaları yenilenir.

15.5. Yurt dışında sertifika alanların sertifikası ülkeler arası Aile Hekimliği Yeterlilik Kurulu'nun karşılıklı tanınması durumunda onaylanır; yoksa bu kişilerin değerlendirilmeleri gerekir.

XVI. SERTİFİKANIN İPTALİ

Madde 16

16.1. Yürütme Kurulu aşağıda tanımlanan durumlarda, verilmiş olan TAHYK sertifikasının iptal edilmesi konusunu değerlendirir.

16.1.1. Adayın yanlış beyanatta bulunduğu, sahte ve uygunsuz belge düzenlediğinin ortaya çıkması,

16.1.2. Bu sertifikaya sahip birinin yüz kızartıcı bir suç nedeniyle mahkûm olması,

16.1.3. Sertifika sahiplerinin Dernek üyelik koşullarını yerine getirmemesi,

16.1.4. Türk Tabipleri Birliği, Sağlık Bakanlığı veya yurt dışında çalışıyor ise bu kuruluşlara denk kurumlarca, herhangi bir sebeple sonradan hekimlik veya Aile Hekimliği uygulama yetkilerinin kişinin elinden alınmış olması,

16.1.5. Tıbbi veya sosyal açıdan, ciddi ölçüde olumsuz etkilerin ortaya çıkmasına yol açan çalışma bozukluğunun saptanması,

16.2. Yukarıda tanımlanan durumda Yürütme Kurulu gerekli kanıtları elde ettikten sonra alınan belgenin iptali için Hakem Kurulu'na başvuruda bulunur.

16.3. Dernek, iptal sonrası belgenin geri alınmasını sağlar. .

XVII. ADAYLARIN VE SERTİFİKALI KİŞİLERİN DOSYALARI

Madde 17

17.1. Eski ve yeni adayların ve sertifikalı kişilerin dosyaları, kişiye özel ve gizlidir. Yürütme Kurulu üyeleri dışında kalan kişiler tarafından yasal bir zorunluluk ortaya çıkmadıkça açılmazlar. Bu dosyaların korunduğu yer Dernek Genel Merkezi'dir.

XVIII. YÖNERGEDEKİ DEĞİŞİKLİKLER VE ÇALIŞMALARIN SONLANDIRILMASI

Madde 18

18.1. TAHYK yönergesinde gerekli değişiklikler genel kurulun tavsiyesi üzerine, Dernek genel kurulunda yapılan tartışma ve oylama sonucu karara bağlanır.

18.2. TAHYK çalışmalarının Türkiye Cumhuriyeti yasalarına uygun olarak yürütülmesi esastır. Ayrıca yasal yolların zorunlu kıldığı durumlarda yönergedeki veya düzenlemedeki değişiklikler öncelikle yerine getirilmelidir. Yasaların değişmesi halinde yönerge yeniden gözden geçirilir.

18.3. TAHYK çalışmalarının arzulanan hedeflere ulaşmadığı, varlığı için başlangıçta ortaya konan amaçların ve nedenlerin yersizleştiği, ya da bunlara benzer nedenlerle çalışmasının sona erdirilmesi kararı verilirse Yürütme Kurulu gerekçeleriyle birlikte ilgili çalışmaların sonlandırılması ve TAHYK'nın dağılması yönündeki isteğini Genel Kurul'a sunar. Bu istek Genel Kurul içinde tartışıldıktan ve oylandıktan sonra üçte iki çoğunlukla olumlu karşılanırsa Dernek Genel Kurulu'na sunulur. TAHYK'nın çalışmasını sonlandırmayı ve Genel Kurul'un dağılmasını sağlayacak son karar ancak Dernek Genel Kurulu'nda oy çokluğuyla alınır.